# Wyższa Szkoła Wychowania Fizycznego i Turystyki w Białymstoku

## SYLABUS NA ROK AKADEMICKI 2018/2019

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Jednostka organizacyjna:*** | | ***Wydział Wychowania Fizycznego*** | | ***Kierunek:*** | | ***Wychowanie Fizyczne*** | |
| ***Rodzaj studiów (I stopień/II stopień):*** | | **I stopień** | | Kod przedmiotu: | | **I/O/2** | |
| ***Nazwa przedmiotu:*** | **Technologia informacyjna** | | | Profil studiów: | | **Profil praktyczny** | |
| ***Forma studiów*** | Rok | Semestr | Rodzaj zajęć | Liczba godz. STACJON./NIESTACJ. | | Punkty ECTS | Rodzaj przedmiotu | Język wykładowy |
| ***stacjonarne/ niestacjonarne*** | **III** | **6** | wykłady | **-** | **-** | **3** | **obligatoryjny** | **polski** |
| | | | ćwiczenia | **20** | **20** | | | |
| ***Prowadzący przedmiot:*** | **dr R. Dargiewicz** | | | | | | | |
| ***e-mail:*** | **edu@.kiero.net** | | | | | | | |

***Wymagania wstępne:***

Znajomość podstawowych zagadnień w zakresie obsługi komputera.

***Cele i założenia przedmiotu:***

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi narzędziami informatycznymi wykorzystywanymi do analizy danych, edytowania tekstu, wstępnej obróbki grafiki oraz tworzenia prezentacji multimedialnych. Celem ogólnym jest uzyskanie wiedzy i umiejętności, które pozwolą na wykorzystanie współczesnych rozwiązań informatycznych podczas prowadzenia zajęć edukacyjnych oraz w samokształceniu i opracowywaniu dokumentacji.

***Forma i warunki weryfikacji efektów kształcenia i zaliczenia przedmiotu:***

Ćwiczenia problemowe na ocenę, zaliczenie praktyczne - sprawdzian umiejętności praktycznych na ocenę.

| ***Wykłady:*** | **Efekty wynikające z tematyki lub bloku tematycznego** |
|---|---|
| --- | --- |
| ***Ćwiczenia:*** | **Efekty wynikające z tematyki lub bloku tematycznego** |
| Wprowadzenie – zapoznanie studentów z programem zajęć i warunkami zaliczenia przedmiotu. | Zna zakres tematyczny przedmiotu i zasady zaliczenia poszczególnych zajęć. |
| Podstawowe pojęcia i zasady związane z funkcjonowaniem prawa autorskiego. Bezpieczeństwo i higiena pracy przy komputerze. Wyszukiwanie informacji w zasobach Internetu. | Potrafi wyszukiwać i weryfikować informacje w Internecie. Ma świadomość wartości własności intelektualnej oraz praw jej przysługujących. Zna zasady BHP dotyczące pracy przy komputerze. |
| Podstawowe informacje o grafice komputerowej. Formaty plików graficznych. Obróbka grafiki rastrowej z wykorzystaniem programu GIMP – podstawowe narzędzia. | Potrafi korzystać z programu graficznego. Umie skadrować zdjęcie, dokonać retuszu oraz zapisać efekt końcowy w odpowiednim formacie graficznym. |
| Obróbka grafiki rastrowej w programie GIMP – korekcja i montaż. | Potrafi skorygować zdjęcie. Umie dokonać montażu różnych elementów graficznych w jedną całość. |
| Arkusz kalkulacyjny – ćwiczenia praktyczne oparte na stosowaniu podstawowych funkcji programu. | Umie wprowadzać, grupować oraz analizować wyniki w arkuszu kalkulacyjnym. |
| Arkusz kalkulacyjny – formuły, funkcje matematyczne oraz wykresy. | Potrafi zastosować podstawowe formuły oraz funkcje matematyczne. Umie tworzyć wykresy obrazujące charakter danego zjawiska. |
| Edytor tekstu - ćwiczenia praktyczne oparte na stosowaniu podstawowych funkcji programu. | Zna i potrafi korzystać z podstawowych funkcji programu. |
| Edytor tekstu – formatowanie tekstu z użyciem stylów. Komponowanie tekstu z grafiką. Tworzenie schematów. Stosowanie tabel w dokumencie. | Potrafi formatować tekst zgodnie z wybranymi stylami. Potrafi tworzyć schematy i tabele. |
| Prezentacje multimedialne – zasady opracowywania oraz przedstawiania prezentacji. Przygotowanie planu prezentacji. | Zna zasady planowania i opracowywania prezentacji. |
| Prezentacje multimedialne – ćwiczenia praktyczne polegające na opracowaniu prezentacji o tematyce sportowej z zastosowaniem motywów oraz animacji. | Umie opracować prezentację multimedialną wykorzystując motywy graficzne oraz stosując różne rodzaje animacji. |
| Prezentacje multimedialne – przedstawienie opracowanej prezentacji na forum grupy. | Wie, na co zwrócić uwagę przedstawiając swoje wystąpienie. |

***Bilans punktów ECTS:***

| *Kalkulacja nakładu pracy studenta – 1 punkt ECTS – 25 -30h* | |
|---|---|
| ***Rodzaj aktywności*** | **Studia stacjonarne/ niestacjonarne** |
| | **Liczba godzin** |
| Punkty ECTS | **3 ECTS** |
| Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim (wykłady, ćwiczenia, zajęcia praktyczne) | **20 godz. / 20 godz.** |
| Konsultacje, zaliczenia, egzaminy i inne | **15 godz. / 15 godz.** |
| Samodzielna praca studenta | **40 godz. / 40 godz.** |
| ***Razem: sumaryczne obciążenie pracą studenta*** | **75 godz. / 75 godz.** |

| *Student, który zaliczył przedmiot* | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Zamierzone efekty kształcenia /EK/*** | **Forma zajęć / metoda kształcenia** | **Forma weryfikacji efektu** | **Odniesienie do EK kierunkowych** | **Odniesienie do EK obszaru** |
| Posiada podstawową wiedzę i umiejętności w zakresie technik informatycznych, przetwarzania tekstów, wykorzystywania arkuszy kalkulacyjnych, korzystania z baz danych, posługiwania się grafiką prezentacyjną, korzystania z usług w sieciach informatycznych, pozyskiwania i przetwarzania informacji. Student potrafi przygotować i przedstawić prezentację multimedialną na ustalony temat, zawierającą elementy animacji. Wykorzystuje wiedzę z zakresu informatyki. | ćwiczenia praktyczne, metoda projektowa | Ćwiczenia problemowe na ocenę, sprawdzian praktyczny na ocenę | **K_W12** | M1_W10<br>SN_5a<br>SN_Wb |
| Student potrafi przygotować odpowiednio sformatowany dokument tekstowy, łączący w sobie tekst oraz elementy osadzone (grafika, tabele, schematy). | ćwiczenia praktyczne, metoda projektowa | Ćwiczenia problemowe na ocenę, sprawdzian praktyczny na ocenę | **K_W14** | M1_W08<br>M1_W11<br>M1_W12 |
| Student potrafi wyszukiwać, gromadzić i przetwarzać informacje z zachowaniem praw przysługujących własności intelektualnej. | ćwiczenia praktyczne, metoda projektowa | Ćwiczenia problemowe na ocenę, sprawdzian praktyczny na ocenę | **K_U07** | M1_U06<br>M1_U08<br>M1_U09<br>SN_Ud<br>SN_Uh<br>SN_5b |
| Student potrafi opracować arkusz służący do gromadzenia i przetwarzania danych oraz stosować w nim narzędzia wspomagające analizę i interpretację danych. | ćwiczenia praktyczne, metoda projektowa | Ćwiczenia problemowe na ocenę, sprawdzian praktyczny na ocenę | **K_U08** | M1_U07<br>M1_U08<br>M1_U09<br>M1_U13 |
| Student potrafi przygotować element graficzny w celu wykorzystania go w dokumentacji lub prezentacji. | ćwiczenia praktyczne, metoda projektowa | Ćwiczenia problemowe na ocenę, sprawdzian praktyczny na ocenę | **K_U11** | M1_U06<br>M1_U09<br>M1_U10<br>M1_U12 |

| *Literatura podstawowa* | |
|---|---|
| **1.** | Po prostu GIMP, D. Phyllis, Helion, Gliwice, 2000 |
| **2.** | Word 2010 PL. Seria praktyk, S. Basham, Helion, Gliwice, 2011 |
| **3.** | Excel 2010 PL. Kurs, W. Wrotek, Helion, Gliwice, 2011 |
| **4.** | PowerPoint 2010 PL. Ilustrowany przewodnik, R. Zimek, Helion, Gliwice, 2010 |
| **5.** | ABC MS Office 2010 PL, A. Jaronicki, Helion, Gliwice, 2010 |
| **6.** | Prawo w sieci. Zarys regulacji Internetu, P. Waglowski, Helion, Gliwice, 2005 |
| *Literatura uzupełniająca* | |
| **7.** | Excel 2010 PL. Formuły, J. Walkenbach, Helion, Gliwice, 2013 |
| **8.** | Mistrzowskie prezentacje. Slajdowy poradnik mówcy doskonałego, A. i J. Rzędowscy, Helion, Gliwice, 2012 |
| **9.** | Word 2007 PL. Nieoficjalny podręcznik, Ch. Grover, Helion, Gliwice, 2007 |
| **10.** | Urządzenia techniki komputerowej. Podręcznik do nauki zawodu technik informatyk, T. Kowalski, Helion, Gliwice, 2011 |

**Autoryzacja (podpisy):**